

**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ДАЛМАТОВСКОГО РАЙОНА**

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 16.12.2013 г. № 47

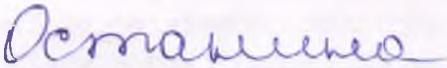
**Об утверждении Порядка завершения операций
по исполнению районного бюджета Далматовского района
в текущем финансовом году**

В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации
ОБЯЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок завершения операций по исполнению районного бюджета Далматовского района в текущем финансовом году.

2. Признать утратившим силу постановление финансового управления администрации Далматовского района от 28 ноября 2008 года № 3 «Об утверждении Порядка завершения операций по исполнению районного бюджета Далматовского района в текущем финансовом году».

3. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на руководителя бюджетного отдела Бобину Н.В.

Руководитель финансового управления  Е.А.Останина

Приложение к распоряжению
финансового управления администрации
Далматовского района
от 16.12. 2013 г. № 47
«Об утверждении Порядка завершения
операций по исполнению районного
бюджета Далматовского района
в текущем финансовом году»

**Порядок
завершения операций по исполнению районного бюджета
Далматовского района в текущем финансовом году**

1. В соответствии со статьей 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации исполнение районного бюджета Далматовского района (Далее - районного бюджета) завершается в части:

кассовых операций по расходам районного бюджета и источникам финансирования дефицита районного бюджета - 31 декабря текущего финансового года;

зачисления в районный бюджет поступлений заверщенного финансового года и их отражения в отчетности об исполнении районного бюджета заверщенного финансового года - в первые пять рабочих дней очередного финансового года.

2. В целях завершения операций по расходам районного бюджета и источникам финансирования дефицита районного бюджета финансовое управление администрации Далматовского района, распорядители средств районного бюджета (главные администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета) направляют в Управление Федерального казначейства по Курганской области (далее - Управление) не позднее, чем:

за три рабочих дня до окончания текущего финансового года - платежные документы для доведения предельных объемов финансирования расходов до распорядителей и получателей средств районного бюджета, за исключением случаев, установленных настоящим пунктом;

за два рабочих дня до окончания текущего финансового года - платежные документы для доведения бюджетных ассигнований до администраторов источников финансирования дефицита районного бюджета;

за один рабочий день до окончания текущего финансового года - платежные документы для осуществления кассовых выплат по расходам на обслуживание муниципального внутреннего долга Далматовского района и источникам финансирования дефицита районного бюджета;

за четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года - платежные документы на перечисление средств на открытые в подразделениях расчетной сети Банка России или кредитных организациях счета получателей средств районного бюджета, осуществляющих операции со средствами районного бюджета на этих счетах в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и (или) получателей средств районного бюджета, находящихся за пределами Далматовского района (далее - иные получатели средств районного бюджета);

до последнего рабочего дня текущего финансового года - документы, уменьшающие предельные объемы финансирования расходов иных получателей средств районного бюджета в случае возврата остатков средств районного бюджета, не использованных иным получателем средств районного бюджета в четыре рабочих дня до окончания текущего финансового года.

3. Получатели средств районного бюджета (администраторы источников финансирования дефицита районного бюджета) обеспечивают представление в Управление по месту обслуживания платежных и иных документов, необходимых для подтверждения в установленном порядке принятых ими денежных обязательств, и последующего осуществления кассовых выплат из районного бюджета не позднее, чем за один рабочий день до окончания текущего финансового года, а для осуществления операций по выплатам за счет наличных денег - не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года.

При этом дата составления документа в поле «дата» платежного документа не должна быть позднее даты, установленной настоящим пунктом для представления платежного документа в Управление.

4. Кассовые выплаты из районного бюджета на основании платежных документов, указанных в пункте 3 настоящего Порядка, осуществляются до последнего рабочего дня текущего финансового года включительно.

5. Получатели средств районного бюджета, осуществляющие свою деятельность в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года, в целях финансового обеспечения указанной деятельности вправе иметь в кассе остаток наличных денежных средств завершеного финансового года в пределах установленной ими по согласованию с главными распорядителями средств районного бюджета в соответствии требованиями Положения Центрального банка Российской Федерации от 12 октября 2011 года № 373-П «О порядке ведения кассовых операций с банкнотами и монетой Банка России на территории Российской Федерации» максимально допустимой суммы наличных денег, которая может храниться в кассе.

Кассовые операции очередного финансового года за счет указанного в абзаце первом настоящего пункта остатка наличных денежных средств подлежат отражению в бюджетном учете и бюджетной отчетности за очередной финансовый год.

6. Неиспользованные остатки средств на счетах, открытых Управлению на балансовом счете № 40116 «Средства для выплаты наличных денег и осуществления расчетов по отдельным операциям» (далее – счет № 40116), не позднее, чем за два рабочих дня до окончания текущего финансового года, перечисляются платежными поручениями на счет Управления, открытый на балансовом счете № 40204 «Средства местных бюджетов» (далее - № 40204), за вычетом суммы средств, которая будет использована получателями средств районного бюджета (администраторами источников финансирования дефицита районного бюджета) в три последних рабочих дня текущего финансового года для получения наличных денег со счета № 40116.

В последний рабочий день текущего финансового года неиспользованные остатки на счете № 40116 перечисляются платежными поручениями на счет № 40204.

По состоянию на 1 января очередного финансового года остаток средств на счете № 40116 не допускается.

7. Остатки неиспользованных бюджетных ассигнований и (или) предельных объемов финансирования для кассовых выплат из районного бюджета текущего финансового года, отраженные на лицевых счетах, открытых в Управлении главным распорядителям и получателям средств районного бюджета (главным администраторам источников финансирования дефицита районного бюджета), не подлежат учету на указанных лицевых счетах в качестве остатков на начало очередного финансового года.

8. Суммы, поступившие в районный бюджет от распределения поступлений завершеного финансового года, зачисляются в установленном порядке на счет № 40204 в первые пять рабочих дней очередного финансового года и учитываются как доходы районного бюджета завершеного финансового года.

9. Остатки средств районного бюджета завершеного финансового года, поступившие на счет № 40204, в очередном финансовом году подлежат перечислению в доход районного бюджета в порядке, установленном для возврата дебиторской задолженности прошлых лет получателей средств районного бюджета.

В случае если средства районного бюджета завершеного финансового года, направленные на осуществление социальных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации, возвращены в очередном финансовом году подразделениями Банка России или кредитными организациями на счет № 40204 по причине неверного указания в платежных поручениях реквизитов получателя платежа, получатели средств районного бюджета вправе представить в Управление платежные документы для перечисления указанных средств по уточненным реквизитам.