



Курганская область
Далматовская районная Дума

Решение

от 29.12. 2009 г.

г. Далматово

№ 485

Об утверждении Положения о финансовом управлении администрации Далматовского района

В соответствии со статьей 41 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Далматовского района Далматовская районная Дума решила:

1. Утвердить Положение о финансовом управлении администрации Далматовского района в редакции согласно приложению к настоящему решению.

2. Руководителю финансового управления администрации Далматовского района Е.А.Останиной выступить заявителем при государственной регистрации Положения о финансовом управлении администрации Далматовского района в Межрайонной ИФНС России №2 по Курганской области.

Глава Далматовского района



А.В. Столбов

ПОЛОЖЕНИЕ

о финансовом управлении администрации Далматовского района

I. Общие положения

1. Финансовое управление администрации Далматовского района (далее – финансовое управление) является отраслевым (функциональным) органом администрации Далматовского района, осуществляющим функции по выработке и проведению муниципальной политики, а также по регулированию отношений в сфере бюджетной, налоговой, финансовой деятельности, муниципального долга, по муниципальному финансовому контролю на территории Далматовского района и координирующим деятельность в этих сферах иных органов местного самоуправления Далматовского района.

2. В своей деятельности финансовое управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, Уставом и законами Курганской области, указами и распоряжениями Губернатора Курганской области, постановлениями и распоряжениями Правительства Курганской области, приказами Министерства финансов Российской Федерации по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения, Уставом Далматовского района, решениями районной Думы, постановлениями, распоряжениями администрации Далматовского района и главы Далматовского района, а также настоящим Положением.

3. Финансовое управление подчиняется в своей деятельности главе Далматовского района.

4. Финансовое управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с органами государственной власти Курганской области, органами местного самоуправления, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, общественными объединениями и иными организациями.

II. Полномочия финансового управления

5. Финансовое управление осуществляет:

5.1. разработку проектов постановлений и распоряжений администрации Далматовского района и других документов, по которым требуется решение администрации Далматовского района, по вопросам, относящимся к установленной сфере ведения финансового управления;

5.2. на основании и во исполнение федеральных законов, актов Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законов Курганской области, постановлений и распоряжений Администрации (Правительства) Курганской области, постановлений и распоряжений администрации Далматовского района принимает нормативные правовые акты в установленной сфере деятельности;

- 5.3. составление проекта районного бюджета, разработку прогноза консолидированного бюджета Далматовского района, организацию исполнения районного бюджета;
- 5.4. составление, утверждение и ведение сводной бюджетной росписи районного бюджета;
- 5.5. утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета уведомлений о бюджетных ассигнованиях и лимитов бюджетных обязательств;
- 5.6. санкционирование и финансирование расходов районного бюджета;
- 5.7. учет исполнения районного бюджета и консолидированного бюджета Далматовского района;
- 5.8. составление и представление в Финансовое управление Курганской области, администрацию Далматовского района, Далматовскую районную Думу отчетности об исполнении районного бюджета и консолидированного бюджета Далматовского района в установленном порядке;
- 5.9. ведение перечня главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета;
- 5.10. прогнозирование и кассовое планирование средств районного бюджета;
- 5.11. управление операциями на едином счете районного бюджета;
- 5.12. предварительный, текущий и последующий контроль за ведением операций со средствами районного бюджета главными распорядителями, распорядителями и получателями средств районного бюджета;
- 5.13. подтверждение принятых денежных обязательств районного бюджета и совершение разрешительной надписи на право осуществления расходов районного бюджета в рамках выделенных лимитов бюджетных обязательств;
- 5.14. разъяснение муниципальных нормативных правовых актов законодательства Далматовского района в пределах своей компетенции;
- 5.15. контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты, начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате (зачете) излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, администрируемых финансовым управлением;
- 5.16. методическое руководство в области бюджетного планирования, направленного на повышение результативности бюджетных расходов;
- 5.17. организацию ведения главными распорядителями средств районного бюджета мониторинга бюджетного сектора;
- 5.18. управление в установленном порядке муниципальным долгом Далматовского района;
- 5.19. выдачу муниципальных гарантий Далматовского района другим заемщикам для привлечения кредитов (займов), проверку финансового состояния получателей муниципальных гарантий Далматовского района, учет выданных гарантий, исполнения получателями указанных гарантий своих обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, а также учет осуществления платежей по выданным гарантиям;
- 5.20. ведение муниципальной долговой книги Далматовского района;
- 5.21. ведение реестра расходных обязательств районного бюджета и свода реестров расходных обязательств муниципальных образований поселений;
- 5.22. сбор, обработку и анализ информации о состоянии муниципальных финансов в установленном порядке;
- 5.23. организацию перечисления межбюджетных трансфертов из районного бюджета бюджетам муниципальных образований;

5.24. организационно-техническое обеспечение работы, а также участие в работе координационных и совещательных органов, создаваемых главой Далматовского района и администрацией Далматовского района;

5.25. координацию осуществления финансового контроля главными распорядителями, распорядителями бюджетных средств;

5.26. контроль за операциями с бюджетными средствами главных распорядителей, распорядителей и получателей средств районного бюджета, а также за использованием материальных ценностей, находящихся в собственности Далматовского района;

5.27. контроль в установленном порядке за соблюдением требований бюджетного законодательства получателями финансовой помощи из районного бюджета;

5.28. производство по делам об административных правонарушениях в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области;

5.29. представление в установленном порядке в судебных и иных органах прав и интересов Далматовского района по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления;

5.30. функции главного распорядителя и получателя средств районного бюджета, предусмотренных на содержание финансового управления и реализацию возложенных на финансовое управление функций;

5.31. прием граждан, обеспечивает своевременное и полное рассмотрение устных и письменных обращений граждан, принятие по ним решений и направление ответов в установленный срок;

5.32. обеспечение в пределах своей компетенции защиты сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну;

5.33. мобилизационную подготовку финансового управления;

5.34 организацию профессиональной подготовки работников финансового управления, их профессиональной переподготовки, повышение квалификации и стажировки;

5.35. комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности финансового управления, в соответствии с законодательством;

5.36. иные полномочия, предусмотренные федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Курганской области, постановлениями и распоряжениями Далматовского района.

6. Финансовое управление с целью реализации полномочий в установленной сфере деятельности имеет право:

6.1. запрашивать и получать в установленном порядке от муниципальных образований Далматовского района, органов местного самоуправления, юридических лиц и государственных органов материалы, отчетные данные и сведения, необходимые для своевременного и качественного составления проектов бюджетов, а также для осуществления иных полномочий и принятия решений по вопросам, отнесенным к компетенции финансового управления;

6.2. давать юридическим и физическим лицам разъяснения по вопросам, отнесенным к установленной сфере деятельности;

6.3. открывать лицевые счета районного бюджета и получателей средств районного бюджета в органах Федерального казначейства;

6.4. выдавать разрешения главным распорядителям, распорядителям и получателям средств районного бюджета на открытие в органах Федерального казначейства счетов по учету средств от предпринимательской и иной

приносящей доход деятельности, полученных учреждениями, находящимися в ведении Далматовского района;

6.5. проверять в организациях – получателях средств районного бюджета, в организациях – получателях финансовой помощи из районного бюджета, муниципальных гарантий Далматовского района, первичные документы, регистры бухгалтерского учета, отчеты, планы, сметы и иные документы, фактическое наличие, сохранность и правильное использование денежных средств, ценных бумаг, материальных ценностей, а также получать необходимые письменные объяснения должностных, материально-ответственных и иных лиц, справки и сведения по вопросам, возникающим в ходе ревизий и проверок, и заверенные копии документов, необходимые для проведения контрольных мероприятий в пределах установленных полномочий;

6.6. проводить в организациях любых форм собственности, получивших от проверяемой организации денежные средства, материальные ценности и документы, сличение записей, документов и данных с соответствующими записями, документами и данными проверяемой организации (встречная проверка);

6.7. проводить проверки местных бюджетов муниципальных образований – получателей финансовой помощи из районного бюджета;

6.8. направлять в проверенные организации, их вышестоящие органы обязательные для рассмотрения представления или обязательные к исполнению предписания по устранению выявленных нарушений;

6.9. осуществлять контроль за своевременностью и полнотой устранения проверяемыми организациями и (или) их вышестоящими органами нарушений законодательства в финансово-бюджетной сфере, в том числе путем добровольного возмещения средств;

6.10. заказывать проведение необходимых испытаний, экспертиз, анализов и оценок по вопросам осуществления контроля в установленной сфере деятельности;

6.11. применять предусмотренные законодательством Российской Федерации, Курганской области и Далматовского района меры ограниченного, предупредительного и профилактического характера, направленные на недопущение и (или) пересечение нарушений обязательных требований в установленной сфере деятельности юридическими лицами и гражданами, а также меры по ликвидации последствий указанных нарушений;

6.12. применять иные меры принуждения за нарушение бюджетного законодательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Курганской области;

III. Организация деятельности

7. Финансовое управление возглавляет руководитель, назначаемый на должность главой Далматовского района.

Руководитель финансового управления должен соответствовать квалификационным требованиям, установленным Правительством Российской Федерации.

Руководитель финансового управления несет персональную ответственность за выполнение возложенных на финансовое управление полномочий и реализацию политики в установленной сфере деятельности.

Руководитель финансового отдела имеет заместителя, назначаемого на должность по согласованию с главой Далматовского района.

8. Руководитель финансового управления:

8.1. утверждает штатное расписание финансового управления, смету расходов на его содержание в пределах утвержденных на соответствующий период ассигнований, предусмотренных в районном бюджете;

8.2. осуществляет назначение на должность муниципальной службы либо перевод на вышестоящую должность муниципальной службы, а также прием на работу других работников финансового управления и увольнение (освобождение от должности) работников финансового управления;

8.3. утверждает ежегодный и ежеквартальные планы работы финансового управления;

8.4. вносит на рассмотрение главы Далматовского района, администрации Далматовского района проекты нормативных правовых актов и другие документы, указанные в пункте 5.1 настоящего Положения;

8.5. представляет в установленном порядке работников финансового управления, других лиц, осуществляющих деятельность в установленной сфере, к поощрению и награждению;

8.6. устанавливает степень ответственности своего заместителя, руководителей отделов финансового управления и работников структурных подразделений финансового управления за выполнение возложенных на них обязанностей и применяет к ним дисциплинарное взыскание;

8.7. издает приказы по оперативным, кадровым и другим текущим вопросам организации деятельности финансового управления;

8.8. представляет без доверенности интересы финансового управления в судебных, правоохранительных и иных органах. Выдает от имени финансового управления его сотрудникам доверенности на представление интересов финансового управления;

8.9. принимает решения о блокировке расходов бюджета и отменяет данные решения;

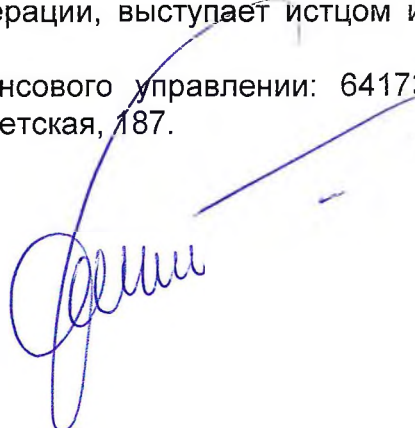
8.10. осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, Курганской области и муниципальными правовыми актами Далматовского района.

9. Финансирование расходов на содержание финансового управления осуществляется за счет средств районного бюджета.

10. Финансовое управление обладает правами юридического лица, имеет гербовую печать со своим наименованием, иные штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, выступает истцом и ответчиком в суде.

11. Местонахождение финансового управления: 641730, Курганская область, город Далматово, улица Советская, 187.

Глава Далматовского района



А.В.Столбов